

**TSA000073274 CONCLUSIÓN DE ACUERDOS MARCO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE APOYO A LA SELECCIÓN DE LAS TASAS DE REPOSICIÓN Y DE ESTABILIZACIÓN DEL GRUPO TRAGSA, CONVOCADOS EN EL PERÍODO 2022-2024, SUJETO A REGULACIÓN ARMONIZADA.**

**INFORME Y VALORACIÓN MEMORIA TÉCNICA (Sobre C)**

En este informe se valoran las memorias técnicas de las empresas admitidas a la licitación que se indican a continuación:

- CEGOS ESPAÑA S.A
- PSICÓLOGOS EMPRESARIALES Y ASOCIADOS, S.L.
- DESARROLLO ORGANIZACIONA, PERSONAS Y PRODUCTIVIDAD, S.L.
- ADECCO

A continuación, se indican los criterios de valoración sometidos a juicio de valor establecidos en el PCAP, cuya puntuación máxima es de 45 puntos:

	<b>SUBCRITERIO</b>	<b>PUNTUACIÓN MÁXIMA</b>
1	<p>Adaptación de la propuesta de las funcionalidades, desarrollo y mantenimiento de la plataforma web, la claridad y precisión de las distintas fases del proceso de selección.</p> <p>Se valorará:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La adaptación de la plataforma “web de empleo” a lo solicitado en el PPT en sus funcionalidades, disposición, desarrollo y mantenimiento.</li> <li>• La personalización y parametrización de la plataforma según las funcionalidades o requerimientos del proyecto</li> </ul>	<p>Se otorgará un máximo de 20 puntos, de acuerdo con la siguiente baremación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Excelente.: 20 puntos</li> <li>- Muy buena: 15 puntos</li> <li>- Buena: 10 puntos</li> <li>- Normal: 5 puntos</li> <li>- Deficiente: 0 puntos</li> </ul>
2	<p>Adaptación y coherencia de las distintas fases del proceso selectivo tal como se indica en el PPTP.</p> <p>Se valorará:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La manera de organizar y la asignación de los recursos personales y materiales propuestos en el conjunto del trabajo desde el inicio del mismo hasta su finalización.</li> </ul>	<p>Se otorgará un máximo de 20 puntos, de acuerdo con la siguiente baremación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Excelente.: 20 puntos</li> <li>- Muy buena: 15 puntos</li> <li>- Buena: 10 puntos</li> <li>- Normal: 5 puntos</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>La descripción y cuantificación de los recursos incluyendo un cronograma de trabajo en el que se detallen con claridad, distribuidos por semanas naturales y meses las diferentes tareas a acometer en relación con las fases del proyecto.</li> <li>El plan de comunicación propuesto con los candidatos y el Grupo Tragsa en las diferentes fases del trabajo.</li> </ul>	- Deficiente: 0 puntos
3	<p>Propuesta de realización telemática de pruebas y entrevistas garantizando las condiciones de igualdad mérito y capacidad de todos los candidatos.</p> <p>Se valorará:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La forma de organización de un sistema para la realización de pruebas en modo telemático.</li> <li>La garantía de la homogeneidad en las pruebas.</li> <li>El protocolo de actuación antes, durante y después de las pruebas a distancia.</li> </ul>	<p>Se otorgará un máximo de 5 puntos, de acuerdo con la siguiente baremación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Excelente.: 5 puntos</li> <li>- Muy buena: 4 puntos</li> <li>- Buena: 3 puntos</li> <li>- Normal: 2,5 puntos</li> <li>- Deficiente: 0 puntos</li> </ul>

De conformidad con el PCAP, quedarán excluidos de la licitación los licitadores cuyas ofertas que incluyen en este sobre "C" cualquier dato que permita conocer la valoración de los criterios objetivos (evaluables mediante fórmulas).

Se ha comprobado que ninguna de las memorias técnicas aporta información de este tipo.

Por otra parte, se ha comprobado que algunas empresas han incluido en las memorias técnicas información relativa a los *Curriculum Vitae* de los miembros del equipo propuesto, que no se han tenido en cuenta para la valoración de las mismas, dado que la valoración de esta documentación se solicitará y valorará posteriormente.

A continuación, se detalla resumida la puntuación obtenida por cada una de las empresas en los diferentes criterios:

EMPRESA	SUBCRITERIO 1	SUBCRITERIO 2	SUBCRITERIO 3	TOTAL
CEGOS ESPAÑA	15	15	5	<b>35</b>
PSICOLOGOS EMPRESARIALES	15	15	5	<b>35</b>
ADECCO	15	15	5	<b>35</b>
DESARROLLO ORGANIZACIONAL	5	10	5	<b>20</b>

En los cuadros siguientes se ofrece una explicación de estas puntuaciones otorgada para cada empresa en cada uno de los subcriterios indicados .

**CEGOS ESPAÑA, S.A**

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
1	<p align="center"><b>Muy buena adaptación de la plataforma a lo solicitado en el PPT en sus funcionalidades, desarrollo y mantenimiento de la plataforma web de empleo.</b></p> <p><b>Funcionalidades, desarrollo y mantenimiento de la plataforma web de empleo propuesta.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La plataforma permite realizar la gestión integral del proceso (registro, inscripción, revisión documental, comunicación, gestión de consultas y reclamaciones de los candidatos) y explica con claridad los accesos a la misma y a sus funcionalidades tanto para las personas candidatas como para las personas gestoras del Grupo Tragsa. Se ofrece una formación inicial para los usuarios del Grupo Tragsa</li> <li>• La plataforma cuenta con un sistema de permisos de acceso que permite a cada usuario de la plataforma definirle un nivel de privilegios para acceder y/o modificar la información existente.</li> <li>• Se indica que Tragsa tendrá acceso a la misma información que CEGOS a través de la plataforma, pero no se indica el modo ni a cuantos usuarios del Grupo Tragsa se facilitará el acceso, con permiso de lectura, para poder acceder a la información en tiempo real con el fin de consultar la trazabilidad del proceso completo.</li> <li>• El equipo informático de mantenimiento de la plataforma mejora lo solicitado en el PPT al incorporar 3 técnicos, uno más a los dos requeridos. Aporta un servicio asistencia 24 horas si bien no se indica si este servicio estará operativo sábados, domingos y festivos como se indica en el PPT.</li> <li>• La plataforma propuesta genera una BBDD que será entregada al Grupo Tragsa a la finalización del contrato</li> </ul> <p><b>Personalización y parametrización de la plataforma web de empleo propuesta.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se trata de una plataforma personalizada y parametrizada según las funcionalidades o requerimientos del proyecto. Incorpora metodología de los pasos para la parametrización de la plataforma, pudiendo observar que la adaptación de la plataforma es viable, además de ofrecer flexibilidad.</li> <li>• Mejora el plazo indicado en el PPT de 15 días a 7 días naturales para poner a disposición del Grupo Tragsa la plataforma informática "web empleo".</li> <li>• La plataforma propuesta permite la personalización de los textos pudiendo ser modificados desde la Intranet del Grupo Tragsa.</li> </ul>	Muy buena	15

**CEGOS ESPAÑA, S.A**

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
2	<p><b>Muy buena adaptación y coherencia de las distintas fases del proceso selectivo tal como se indica en el PPT.</b></p> <p><b><u>Organización y asignación de recursos.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La propuesta de las fases del proceso selectivo es detallada, incluyen una metodología del proceso y un programa formativo en materia de participación en tribunales de selección. En la valoración de méritos proponen un sistema de autobaremación y revisión on-line que podría agilizar el proceso.</li> <li>• Mejora la metodología en cuanto a la custodia integral de producción, distribución, reparto, vigilancia, recogida y archivo seguro, los cuales permiten asegurar la confidencialidad del proceso.</li> <li>• Además, aportan alquiler de servicio de ambulancias, colaboraciones con Prosegur para el transporte de exámenes y vigilancia.</li> <li>• Asimismo, establecen manuales de pautas de actuación para las personas implicadas en el proyecto (Aplicador, Colaborador, Jefe de Planta, Responsable de Edificio)</li> <li>• Muy buena aportación de medidas para la ejecución de pruebas selectivas contando con colaboraciones en distintos Campus Universitarios, todas las ubicaciones propuestas son accesibles para personas con discapacidad.</li> </ul> <p><b><u>Descripción y cuantificación de los recursos. Cronograma de trabajo.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se plantea un cronograma/planificación del proyecto con las distintas fases descritas, sin embargo, los tiempos son algo ambiguos habiendo identificado únicamente las semanas. No se tiene en cuenta controles de calidad. La duración de las convocatorias, según el cronograma aportado, sería de 8 semanas no resultando realistas los tiempos de actuación teniendo en cuenta las posibles incidencias y plazos previstos en el PPT.</li> </ul> <p><b><u>Plan de comunicación con las personas candidatas y el Grupo Tragsa.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se incluyen actuaciones que implican la comunicación continua con las personas candidatas, si bien no se desarrolla de forma explícita un plan de comunicación.</li> <li>• Respecto de la comunicación con las personas gestoras del proceso del Grupo Tragsa se desarrolla un exhaustivo plan de comunicación integral en todas las fases.</li> </ul>	Muy buena	15

**CEGOS ESPAÑA, S.A**

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
3	<p style="text-align: center;"><b>Excelente propuesta de realización telemática de pruebas y entrevistas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aporta un excelente sistema para la realización de pruebas en modo telemático que asegura el cumplimiento de las condiciones de igualdad, mérito y capacidad aportando seguridad de que el candidato realiza las pruebas de manera que no se sirve de ayudas mediante un sistema de monitorización (sistema proctoring).</li> <li>• Además, se crean grupos virtuales supervisados por un consultor garantizando la homogeneidad en las pruebas. Se incluye un protocolo de actuación.</li> </ul>	Excelente	5
<b>PUNTUACIÓN TOTAL CEGOS ESPAÑA, S.A.</b>			<b>35</b>

**PSICOLOGOS EMPRESARIALES Y ASOCIADOS, S.A. (PEOPLE EXPERTS)**

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
1	<p align="center"><b>Muy buena adaptación de la plataforma a lo solicitado en el PPT en sus funcionalidades, desarrollo y mantenimiento de la plataforma web de empleo.</b></p> <p><b><u>Funcionalidades, desarrollo y mantenimiento de la plataforma web de empleo propuesta</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La plataforma permite realizar la gestión integral del proceso (registro, inscripción, revisión documental, comunicación, gestión de consultas y reclamaciones de los candidatos) y explica con claridad los accesos a la misma y a sus funcionalidades tanto para las personas candidatas como para las personas gestoras del Grupo Tragsa.</li> <li>• Se mejora el equipo técnico informático solicitado en el PPT poniendo a disposición hasta 5 recursos, cuando para el servicio se solicitan únicamente dos. El equipo propuesto consta de un Técnico Informático, tres gestores de E-Assessment y un Responsable de Operaciones de Tecnología para la coordinación y gestión del servicio. Se ofrece mantenimiento 24/7Incluyedo sábados y domingos.</li> <li>• Se ofrece una formación inicial para los usuarios del Grupo Tragsa, que se realizará a la implementación de la plataforma además de poder realizarse otras formaciones que ayuden a garantizar un uso correcto.</li> <li>• La plataforma dispone de un módulo de Administración Cliente para su gestión autónoma por parte de los usuarios del Grupo Tragsa.</li> <li>• Se indica que la plataforma dispone de una BBDD y que ésta será entregada al Grupo Tragsa,</li> </ul> <p><b><u>Personalización y parametrización de la plataforma web de empleo propuesta:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se trata de una plataforma personalizada y parametrizada según las funcionalidades o requerimientos del proyecto. Incorpora metodología de los pasos para la parametrización de la plataforma, pudiendo observar que la adaptación de la plataforma es viable, además de ofrecer flexibilidad.</li> <li>• Mejora el plazo indicado en el PPT de 15 días a 10 días naturales para poner a disposición del Grupo Traga la plataforma informática "Web empleo".</li> <li>• La plataforma propuesta añade la opción de incluir un video corporativo</li> </ul>	Muy buena	15

**PSICOLOGOS EMPRESARIALES Y ASOCIADOS, S.A. (PEOPLE EXPERTS)**

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
2	<p><b>Muy buena adaptación y coherencia de las distintas fases del proceso selectivo tal como se indica en el PPT.</b></p> <p><b><u>Organización y asignación de los recursos.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La propuesta de las fases del proceso selectivo es exhaustiva, e incluye una fase previa de análisis de proyecto y protocolos de actuación en cada fase del proyecto que permite adaptar con facilidad las necesidades de proyecto, con organización y rigurosidad. La propuesta indica que se elaborarán, a partir de las reuniones con el Grupo Tragsa, protocolos y manuales de actuación/normativa asegurando la homogeneidad y seguridad de cada una de las fases del proyecto.</li> <li>• Durante las fases de pruebas, se garantiza la seguridad y confidencialidad realizándose la maquetación, impresión y corrección, en sala segura y con video vigilancia 24 horas. Además, todo el proceso se realizará en sus oficinas y las lectoras son propias, lo que garantiza la confidencialidad y seguridad en el proceso.</li> <li>• Se establecen protocolos de impresión de material, custodia de material, confidencialidad, entrega y recogida de material, corrección y gestión de reclamaciones.</li> <li>• Asimismo, establecen manuales de pautas de actuación para las personas implicadas en el proyecto Muy buena aportación de medidas para la ejecución de pruebas selectivas contando con colaboraciones en distintos Campus Universitarios con capacidad de hasta 23.000 candidatos, todas las ubicaciones propuestas son accesibles para personas con discapacidad.</li> </ul> <p><b><u>Descripción y cuantificación de los recursos. Cronograma de trabajo</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Muy buena planificación de las fases mediante un cronograma con tiempos realistas de actuación, solapando fases, con una duración prevista de 20 semanas de inicio a fin del proceso de selección que se considera óptimo teniendo en cuenta las posibles incidencias y plazos previstos en el PPT.</li> <li>• Complementario a este cronograma se incluye un anexo con el detalle de los medios humanos por cada tarea, que aporta mayor claridad del plan de trabajo.</li> </ul> <p><b><u>Plan de comunicación con las personas candidatas y el Grupo Tragsa</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se incluyen un plan de comunicación con las personas candidatas estructurado en protocolos sencillos de información de resultados, convocatorias de pruebas en cada una de las fases y respuesta vía e mail.</li> <li>• Respecto de la comunicación con las personas gestoras del Grupo Tragsa se incluyen actividades que implican comunicación exhaustiva y permanente de cada una de las fases pero que no se desarrollan explícitamente como tal plan de comunicación.</li> </ul>	Muy buena	15

**PSICOLOGOS EMPRESARIALES Y ASOCIADOS, S.A. (PEOPLE EXPERTS)**

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
3	<p><b>Excelente propuesta de realización telemática de pruebas y entrevistas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aporta un excelente sistema para la realización de pruebas en modo telemático que asegura el cumplimiento de las condiciones de igualdad mérito y capacidad aportando seguridad de que el candidato realiza las pruebas de manera que no se sirve de ayudas mediante un sistema de monitorización por medio de la cámara web de su equipo. (Proctoring)</li> <li>Procedimiento previo muy desarrollado y protocolizado de comprobación con los candidatos de funcionamiento del sistema y de fiabilidad del mismo.</li> </ul>	Excelente	5
<b>PUNTUACIÓN TOTAL PSICÓLOGOS EMPRESARIALES, S.A.</b>			<b>35</b>

**DESARROLLO ORGANIZACIONAL, PERSONAS Y PRODUCTIVIDAD, S.L.**

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
1	<p align="center"><b>Normal adaptación de la plataforma a lo solicitado en el PPT en sus funcionalidades, desarrollo y mantenimiento de la plataforma web de empleo.</b></p> <p><b><u>Funcionalidades, desarrollo y mantenimiento de la plataforma web de empleo propuesta</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La plataforma permite realizar la gestión integral del proceso (registro, inscripción, revisión documental, comunicación, gestión de consultas y reclamaciones de los candidatos) No se hace una exposición clara de la plataforma propuesta.</li> <li>• No se indica de manera expresa que la plataforma propuesta cumpla con todas las funcionalidades ni requisitos indicados en el PPT.</li> <li>• El equipo técnico informático Para el mantenimiento se oferta un equipo compuesto por un Responsable y un técnico tal como se solicita en el PPT con un mantenimiento de 24 horas/ 7 días a la semana, si bien no se dice de manera expresa que incluya los sábados, domingos y festivos</li> <li>• Se ofrece en caso necesario realizar una formación inicial para los usuarios del Grupo Tragsa, en una o varias sesiones sin especificar.</li> <li>• No se hace mención a que las bases de datos obtenidas del proceso se pongan a disposición de los técnicos del Grupo Tragsa,</li> </ul> <p><b><u>Personalización y parametrización de la plataforma web de empleo propuesta:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se propone una plataforma personalizada, pero no se especifican sus características</li> <li>• El plazo para poner a disposición del Grupo Tragsa la plataforma informática "Web empleo" es de 15 días, el mismo que el indicado en el PPT, si bien no queda claro desde que momento ya que se establece que antes del inicio de la prestación del servicio se establecerán los criterios para la parametrización.</li> </ul>	Normal	5

**DESARROLLO ORGANIZACIONAL, PERSONAS Y PRODUCTIVIDAD, S.L.**

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
2	<p><b>Buena adaptación y coherencia de las distintas fases del proceso selectivo tal como se indica en el PPT.</b></p> <p><b><u>Organización y asignación de los recursos.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La propuesta de las fases del proceso selectivo es exhaustiva, e incluye una fase previa de análisis de proyecto y protocolos de actuación en cada fase del proyecto que permite adaptar con facilidad las necesidades de proyecto, con organización y rigurosidad.</li> <li>• Durante las fases de pruebas, se hace mención, pero no se describe el plan que garantice la seguridad y confidencialidad en la maquetación, impresión y corrección de las mismas.</li> <li>• Se establecen protocolos de impresión de material, custodia de material, confidencialidad, entrega y recogida de material, corrección y gestión de reclamaciones. Se establecen manuales de pautas de actuación para las personas implicadas en el desarrollo de las pruebas</li> </ul> <p><b><u>Descripción y cuantificación de los recursos. Cronograma de trabajo</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación de las fases mediante un cronograma, con una duración prevista de 5,5 meses de inicio a fin del proceso de selección que se considera adecuado,</li> <li>• Se indica que se ha dimensionado el equipo humano para dar cobertura a este cronograma para 3.000 candidatos, pero no se desarrolla con detalle y en cada una de las fases.</li> </ul> <p><b><u>Plan de comunicación con las personas candidatas y el Grupo Tragsa.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se incluyen un plan de comunicación con las personas candidatas, aunque se incluyen actuaciones que implican comunicación exhaustiva y permanente.</li> <li>• Respecto de la comunicación con las personas gestoras del Grupo Tragsa se incluyen actividades que implican comunicación exhaustiva y permanente de cada una de las fases pero que no se desarrollan explícitamente como tal plan de comunicación.</li> </ul>	Buena	10

**DESARROLLO ORGANIZACIONAL, PERSONAS Y PRODUCTIVIDAD, S.L.**

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
3	<p style="text-align: center;"><b>Excelente propuesta de realización telemática de pruebas y entrevistas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aporta un excelente sistema para la realización de pruebas en modo telemático que asegura el cumplimiento de las condiciones de igualdad mérito y capacidad aportando seguridad de que el candidato realiza las pruebas de manera que no se sirve de ayudas. (Proctoring).</li> <li>• Procedimiento previo muy desarrollado y protocolizado de comprobación con los candidatos de funcionamiento del sistema y de fiabilidad del mismo.</li> </ul>	Excelente	5
<b>Puntuación total Desarrollo Organizacional, Personas y Productividad, S.L.</b>			<b>20</b>

ADECCO

SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
1	<p><b>Muy buena adaptación de la plataforma a lo solicitado en el PPT en sus funcionalidades, desarrollo y mantenimiento de la plataforma web de empleo.</b></p> <p><b><u>Funcionalidades, desarrollo y mantenimiento de la plataforma web de empleo propuesta</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La plataforma permite realizar la gestión integral del proceso (registro, inscripción, revisión documental, comunicación, gestión de consultas y reclamaciones de los candidatos) y explica con claridad los accesos a la misma y a sus funcionalidades tanto para las personas candidatas como para las personas gestoras del Grupo Tragsa.</li> <li>• El equipo técnico informático Para el mantenimiento se oferta un equipo compuesto por un Responsable y un técnico tal como se solicita en el PPT con un mantenimiento de 24 horas/ 7 días a la semana, incluyendo de manera expresa los sábados, domingos y festivos</li> <li>• Se ofrece una formación inicial para los usuarios del Grupo Tragsa, sin indicar duración ni número de sesiones.</li> <li>• La plataforma dispone de un módulo de Administración Cliente para su gestión autónoma por parte de los usuarios del Grupo Tragsa.</li> <li>• Las bases de datos obtenidas del proceso se pongan a disposición de los técnicos del Grupo Tragsa a la finalización del proceso.</li> </ul> <p><b><u>Personalización y parametrización de la plataforma web de empleo propuesta:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se trata de una plataforma personalizada y parametrizada según las funcionalidades o requerimientos del proyecto. Incorpora metodología de los pasos para la parametrización de la plataforma, pudiendo observar que la adaptación de la plataforma es viable, además de ofrecer flexibilidad.</li> <li>• No se indica el plazo para poner a disposición del Grupo Tragsa la plataforma informática "Web empleo".</li> </ul>	Muy buena	15

ADECCO			
SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
2	<p><b>Muy buena adaptación y coherencia de las distintas fases del proceso selectivo tal como se indica en el PPT.</b></p> <p><b><u>Organización y asignación de los recursos.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La propuesta de las fases del proceso selectivo es exhaustiva, e incluye una fase previa de análisis de proyecto y protocolos de actuación en cada fase del proyecto que permite adaptar con facilidad las necesidades de proyecto, con organización y rigurosidad.</li> <li>• Se describe un sistema de seguridad de alto nivel garantice la seguridad y confidencialidad en la maquetación, impresión y corrección de las pruebas</li> <li>• Se establecen protocolos de impresión de material, custodia de material, confidencialidad, entrega y recogida de material, corrección y gestión de reclamaciones. Se establecen protocolos o manuales de pautas de actuación para las personas implicadas en el proyecto.</li> </ul> <p><b><u>Descripción y cuantificación de los recursos. Cronograma de trabajo</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificación de las fases mediante un cronograma propuesto que no permite comprobar la duración desde el inicio hasta el final del proceso de selección, si bien se podría deducir por la información aportada que pudiera ser de 6 meses lo que considera aceptable teniendo en cuenta las posibles incidencias y plazos previstos en el PPT</li> <li>• No se hace mención a la distribución de los medios humanos por cada tarea o fase.</li> </ul> <p><b><u>Plan de comunicación con las personas candidatas y con el Grupo Tragsa</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se incluye un plan de comunicación con las personas candidatas, exhaustivo y sistemático por fases prioritariamente por correo electrónico, independientemente de que se puedan usar otras vías tales, como llamadas telefónicas u otros medios que no se especifican. y con las personas del grupo Tragsa</li> <li>• Respecto de la comunicación con las personas gestoras del Grupo Tragsa se oferta un plan de comunicación que se establecerá al inicio del proceso.</li> </ul>	Muy buena	15

ADECCO			
SUBCRITERIO	VALORACIÓN	BAREMACIÓN	PUNTOS
3	<p><b>Excelente propuesta de realización telemática de pruebas y entrevistas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aporta un excelente sistema para la realización de pruebas en modo telemático que asegura el cumplimiento de las condiciones de igualdad mérito y capacidad aportando seguridad de que el candidato realiza las pruebas de manera que no se sirve de ayudas (Proctoring)</li> <li>Procedimiento previo muy desarrollado y protocolizado de comprobación con los candidatos de funcionamiento del sistema y de fiabilidad del mismo.</li> </ul>	<b>Excelente</b>	<b>5</b>
<b>PUNTUACIÓN TOTAL ADECCO</b>			<b>35</b>

Madrid, 27 de julio de 2022

El Gerente de Selección, Formación y Desarrollo

Francisco Manuel Soriano Llano

