

NORMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA PARA CUBRIR PUESTOS MEDIANTE LA MODALIDAD DE CONTRATO FIJO, EN LAS EMPRESAS DEL GRUPO (TRAGSA Y TRAGSATEC) CORRESPONDIENTES A LA SEGUNDA TANDA DE LA TASA EXTRAORDINARIA DE ESTABILIZACIÓN.

Fecha: domingo 25 de septiembre de 2022.

A estas pruebas presenciales accederán las personas que figuren en la relación definitiva de personas candidatas admitidas.

HORARIOS Y SEDES:

Todos los horarios aquí indicados son horarios peninsulares, por lo que quienes deban examinarse en Santa Cruz de Tenerife sus horarios serán con una hora menos.

El examen se realizará en el siguiente **horario de mañana**:

- Apertura de puertas: 10:00h (09:00 h. en Tenerife)
- Comienzo estimado del examen: 10:30h (09:30 h. en Tenerife)
- Duración total aproximada de las pruebas: 2 horas y media.

Las sedes de los exámenes se indican en el cuadro siguiente:

Localidad	Sede	Dirección
Madrid	Universidad Complutense de Madrid. Facultad de Ciencias Económicas	Campus de Somosaguas. 28223 Pozuelo de Alarcón. Madrid
Santa Cruz de Tenerife	Hotel Escuela Santa Cruz.	Avenida de San Sebastián, 152, 38005 Santa Cruz de Tenerife.
Palma de Mallorca	Hotel M. House.	Carrer Can Maçanet 1 ^a 07003 – Palma de Mallorca. Illes Balears

NORMAS PARA LAS PRUEBAS SELECTIVAS:

ANTES DE ENTRAR

- Solo se permitirá el acceso al edificio a las personas candidatas que realicen la prueba selectiva y a los miembros del Órgano de selección y colaboradores designados por ellos.
- Será obligatorio el uso de mascarilla protectora a la entrada y durante la permanencia en el edificio, ésta deberá cubrir boca y nariz, salvo los casos previstos en la normativa, que deberán ser acreditados por personal facultativo. Estos casos deberán aportar el documento de exención en el acceso al edificio y posteriormente en el acceso a su aula.
- El acceso a los edificios se realizará respetando en todo momento la distancia mínima de seguridad.
- Las personas candidatas que permanezcan en la calle hasta su acceso al edificio deberán

respetar las normas y las recomendaciones establecidas por las autoridades sanitarias, guardando distancias de seguridad, evitando aglomeraciones y haciendo uso de mascarillas cuando no sea posible guardar la distancia de seguridad.

ENTRADA

- Se guardará en todo momento la distancia de seguridad.
- El acceso al aula se realizará de uno en uno, respetando en todo momento la distancia mínima de seguridad.
- Una vez dentro del aula, la persona candidata se identificará con el DNI, pasaporte o documento de identidad en vigor que utilizó en la inscripción, y seguirá las instrucciones que indique la Organización para la identificación facial.
- No se permitirá la entrada al aula una vez finalice el control de acceso y dé comienzo la lectura de las instrucciones de la prueba.
- **Una vez que se acceda al aula se prohíbe la salida hasta la finalización del proceso completo, se haya recogido todo el material y los responsables del aula así lo indiquen. Por lo que en caso de necesitar ir al aseo deberá de ir previamente al acceso al aula.**
- Las personas candidatas deberán ir provistas de un bolígrafo de color azul o negro tipo BIC (**no tipo PILOT**) para realizar el examen.
- Desde el acceso a cada una de las aulas hasta la salida de éstas queda prohibida la utilización de cualquier tipo de dispositivo electrónico y/o teléfono móvil, pudiendo dar lugar a la expulsión del proceso, así como a posibles sanciones por parte del Órgano de Selección.

DURANTE EL EXAMEN

- Las personas candidatas solo podrán tener encima de la mesa el DNI/pasaporte/tarjeta de identidad, el cuadernillo, la hoja de respuestas y un bolígrafo tipo BIC, **no tipo PILOT**. Adicionalmente deberán disponer de otro bolígrafo de repuesto. No podrá haber objetos personales encima de la mesa.
- Las personas candidatas deberán seguir las indicaciones del Responsable de Sala en todo momento.
- No se podrá intercambiar ningún objeto con el resto de las personas candidatas.
- Todas las personas que se encuentren en el aula o sala deberán permanecer con la mascarilla puesta durante la realización del examen. El uso de la mascarilla es obligatorio durante el desarrollo de las pruebas.
- **En la hoja de respuestas deberá rellenar el bloque al que se presenta.** Por favor, tenga clara dicha información para cumplimentarlo correctamente. **En caso de que la persona candidata esté admitida en varios bloques deberá indicar TODOS ellos.**
- **Todas las respuestas deben anotarse en la hoja de respuestas y siempre dentro del tiempo concedido para la realización de cada prueba. No son válidas las respuestas anotadas en el cuadernillo de preguntas.**
- **Si necesitara nueva hoja de respuestas deberá solicitarla al Responsable de Sala.**
- En caso de tener que realizar pruebas distintas por los bloques en los que ha sido admitido, se lo indicará el Responsable de Sala.

SALIDA DEL EXAMEN

- Una vez terminado el examen, el personal de organización llamará a las personas candidatas fila por fila para que depositen el cuadernillo y la hoja de respuestas en la zona habilitada.
- Una vez depositado el material, se podrá abandonar el aula. Esta salida se realizará por llamamiento, fila a fila, para evitar aglomeraciones y que las personas candidatas respeten la distancia de seguridad.
- No se podrá permanecer en los pasillos ni en zonas comunes debiendo abandonar el edificio a la mayor brevedad posible. Una vez fuera, se recuerda la obligación de respetar las normas y la conveniencia de seguir las recomendaciones establecidas por las autoridades sanitarias.

RECLAMACIONES DE EXAMEN

- En caso de que alguna persona candidata quiera reclamar alguna pregunta o alguna cuestión relacionada con el examen, podrá realizarlo al finalizar el examen. **No se admitirán reclamaciones una vez abandonen el edificio el día del examen.**
- **Las personas candidatas que vayan a reclamar deberán dirigirse al aula de incidencias guardando 1,5 metros mínimos de seguridad. Se les irá dando paso para efectuar su alegación por escrito.**
- Se accederá con mascarilla.

INASISTENCIA EL DIA 25 DE SEPTIEMBRE EN LOS LUGARES INDICADOS.

De conformidad con el punto 6.2 de la Convocatoria serán excluidos del proceso selectivo quienes no comparezcan en el día, hora y lugar del llamamiento, salvo en los casos de fuerza mayor, debidamente justificados y libremente apreciados por el Órgano de Selección.

Cualquier incidencia en relación con lo indicado en el párrafo anterior deberá realizarse únicamente mediante correo electrónico dirigido a la dirección de mail: segundatandaestabilizacion@people-experts.com

Personas con discapacidad

Aquellas personas que cuenten con una discapacidad reconocida y acreditada superior al 33% que quieran solicitar alguna adaptación en el examen, tendrán que indicarlo enviando un correo electrónico, **hasta las 23:59 horas del día 19 de septiembre de 2022**, a la dirección de mail segundatandaestabilizacion@people-experts.com, adjuntando el dictamen técnico facultativo que acredita las necesidades de adaptación y especificando la adaptación requerida.